

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

Уральский филиал Финуниверситета

Кафедра «Социально-гуманитарные и естественно-научные
дисциплины»

УТВЕРЖДАЮ
и.о. директора
Уральского филиала
Финуниверситета

 И.А. Кетова
«01» сентября 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг

для студентов, обучающихся по направлению подготовки

40.04.01 Юриспруденция,

направленность программы магистратуры «Юрист в органах власти»

заочная форма обучения

*Рекомендовано Ученым советом Уральского филиала Финуниверситета
(Протокол № 05 от «26» сентября 2023 г.)*

*Одобрено кафедрой «Социально-гуманитарные и естественно-научные
дисциплины»*

(Протокол № 01 от «01» сентября 2023 г.)

Челябинск, 2023

Содержание

1. Наименование дисциплины.....	3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (компетенций) с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине.....	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся.....	7
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	7
5.1. Содержание дисциплины.....	7
5.2 Учебно-тематический план.....	8
5.3 Содержание семинаров, практических занятий.....	9
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	11
8. Перечень ресурсов информационно коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	12
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	12
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем.....	13
11. Описание материальной базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	13

1. Наименование дисциплины

Б.1.2.2.3.2 Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
УК-1	Способность к абстрактному мышлению, критическому анализу проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработке стратегии действий	1. Использует методы абстрактного мышления, анализа информации и синтеза проблемных ситуаций, формализованных моделей процессов и явлений в профессиональной деятельности.	<i>Знать:</i> методы абстрактного мышления, анализа информации и синтеза проблемных ситуаций, формализованных моделей процессов и явлений в сфере закупок товаров, работ, услуг <i>Уметь:</i> применять методы абстрактного мышления, анализа информации и синтеза проблемных ситуаций, формализованных моделей процессов и явлений в сфере закупок товаров, работ, услуг.
		2. Демонстрирует способы осмысления и критического анализа проблемных ситуаций.	<i>Знать:</i> способы осмысления и критического анализа проблемных ситуаций в сфере закупок товаров, работ и услуг. <i>Уметь:</i> выбирать оптимальные способы осмысления и критического анализа проблемных ситуаций в сфере закупок товаров, работ, услуг.

		3. Предлагает нестандартное решение проблем, новые оригинальные проекты, вырабатывает стратегию действий на основе системного подхода	<p><i>Знать:</i> различные способы решения проблем, новые оригинальные проекты, стратегии действий на основе системного подхода в сфере закупок товаров, работ, услуг.</p> <p><i>Уметь:</i> применять нестандартное решение проблем, новые оригинальные проекты, вырабатывать стратегию действий на основе системного подхода в сфере закупок товаров, работ, услуг.</p>
ПKN-3	Способность давать оценку нормативного правового акта во взаимосвязи с другими нормативными правовыми актами, самостоятельно готовить экспертные заключения в области права, проводить антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов, осуществлять экспертную деятельность, участвовать в подготовке экспертных заключений	1. Владеет методикой комплексной оценки нормативного правового акта, в том числе в системе с другими нормативными правовыми актами.	<p><i>Знать:</i> методику комплексной оценки нормативного правового акта, в том числе в системе с другими нормативными правовыми актами в сфере закупок товаров, работ, услуг.</p> <p><i>Уметь:</i> применять методику комплексной оценки нормативного правового акта, в том числе в системе с другими нормативными правовыми актами в сфере закупок товаров, работ, услуг.</p>
		2. Определяет виды коррупционных факторов и методику проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.	<p><i>Знать:</i> виды коррупционных факторов и методику проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в сфере закупок товаров, работ, услуг.</p> <p><i>Уметь:</i> определять виды коррупционных факторов и применять методику проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов в сфере закупок товаров, работ, услуг..</p>

		3. Обеспечивает методическое сопровождение экспертно-аналитической деятельности.	<i>Знать:</i> методику экспертно-аналитической деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг. <i>Уметь:</i> применять методическое сопровождение экспертно-аналитической деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг.
ПКН-7	Способность руководствоваться нормами морали и профессиональной этики юриста для дальнейшего совершенствования институтов гражданского общества, национальной экономики, бизнеса, ориентированных на потребности личности, общества и государства	1. Использует нормы морали и профессиональной этики юриста, как общепринятого этического стандарта в профессиональной деятельности для дальнейшего совершенствования институтов гражданского общества, национальной экономики, бизнеса, ориентированных на потребности личности, общества и государства.	<i>Знать:</i> нормы морали и профессиональной этики юриста, как общепринятого этического стандарта в профессиональной деятельности для дальнейшего совершенствования институтов гражданского общества, национальной экономики, бизнеса, ориентированных на потребности личности, общества и государства в сфере закупок товаров, работ, услуг. <i>Уметь:</i> использовать нормы морали и профессиональной этики юриста, как общепринятого этического стандарта в профессиональной деятельности для дальнейшего совершенствования институтов гражданского общества, национальной экономики, бизнеса, ориентированных на потребности личности, общества и государства в сфере закупок товаров, работ, услуг.
		2. Добросовестно исполняет профессиональные обязанности на основе соблюдения норм морали и профессиональной этики юриста, как общепринятого этического стандарта.	<i>Знать:</i> профессиональные обязанности на основе соблюдения норм морали и профессиональной этики юриста, как общепринятого этического стандарта в сфере закупок товаров, работ, услуг. <i>Уметь:</i> исполнять профессиональные обязанности на основе соблюдения норм морали и профессиональной этики юриста, как общепринятого этического стандарта в

			сфере закупок товаров, работ, услуг.
ПК-2	Способность к дальнейшему профессиональному росту, необходимому в условиях перехода к инновационным моделям бизнеса и национальной экономики.	1. Объективно оценивает свои возможности и совершенствует свои знания и навыки в соответствии с требованиями профессионального сообщества.	<i>Знать:</i> свои возможности и навыки в соответствии с требованиями профессионального сообщества в сфере закупок товаров, работ, услуг. <i>Уметь:</i> объективно оценивать свои возможности и совершенствовать свои знания и навыки в соответствии с требованиями профессионального сообщества в сфере закупок товаров, работ, услуг.
		2. Демонстрирует знание тенденций развития правового регулирования деятельности контрольно-надзорных органов.	<i>Знать:</i> тенденций развития правового регулирования деятельности контрольно-надзорных органов в сфере закупок товаров, работ, услуг. <i>Уметь:</i> применять знание тенденций развития правового регулирования деятельности контрольно-надзорных органов в сфере закупок товаров, работ, услуг.
		3. Анализирует актуальную судебную практику для перехода к инновационным моделям бизнеса и национальной экономике.	<i>Знать:</i> актуальную административную и судебную практику в сфере закупок товаров, работ, услуг. <i>Уметь:</i> анализировать актуальную административную и судебную практику в сфере закупок товаров, работ, услуг.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг» является дисциплиной по выбору, углубляющей освоение программы магистратуры, направление подготовки «Юриспруденция», направленность программы «Юрист в органах власти».

4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся в семестре

Направление подготовки 40.04.01 «Юриспруденция»

Форма текущего контроля – контрольная работа

Вид учебной работы по дисциплине	Всего	Модуль 8
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа - Аудиторные занятия	16	16
Лекции	4	4
Семинары, практические занятия	12	12
Самостоятельная работа	92	92
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1 Содержание дисциплины

ТЕМА 1. Понятие и сущность государственных и муниципальных закупок.

Понятие государственного и муниципального заказа в научной литературе и российском законодательстве и его соотношение с понятием государственные и муниципальные закупки. Понятие государственных закупок в зарубежных странах. Основные положения. Принципы контрактной системы. Правовая база, регламентирующая вопросы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

ТЕМА 2. Способы осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Способы осуществления закупок на практике: планирование государственных и муниципальных закупок, выбор способа осуществления закупки, порядок проведения конкурсов, аукционов, определение поставщика способом запроса котировок, у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). Порядок подготовки документации для проведения конкурса, аукциона (ее содержание); порядок ее предоставления, внесения в нее изменений, работы с конкурсной документацией; порядок и требования к составлению технического задания. Права и обязанности заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации.

ТЕМА 4. Государственные и муниципальные контракты.

Основные понятия, структура государственных и муниципальных контрактов; опыт их заключения и оценка эффективности; основные термины и определения, используемые в

контрактном праве и при составлении государственного контракта, особенности государственного контракта как вида договора. Цена контракта и условия платежа, сроки, условия вступления контракта в силу, ответственность сторон, а также вопросы инспектирования и приемки продукции, обеспечения исполнения контрактов, рассмотрение споров, обстоятельств непреодолимой силы.

ТЕМА 5. Мониторинг, аудит и контроль в контрактной системе. Ответственность за нарушения в сфере закупок.

Наблюдение и контроль в сфере закупок. Мониторинг в сфере закупок. Аудит в сфере закупок. Реформы законодательства в сфере закупок, законодательные нормы, позволяющие существенно сократить коррупцию в нашей стране, снизить субъективизм в принятии решений, открыть равный доступ предпринимателей к закупкам, повысить прозрачность всех способов осуществления государственных и муниципальных закупок, ответственность за принимаемые должностными лицами решения; результаты проведения плановых проверок нарушений законодательства в определении поставщиков, с организацией контроля за осуществлением государственных и муниципальных закупок; административная и арбитражная практика в сфере закупок.

5.2. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Наименование темы	Трудоемкость						Формы текущего контроля
		Всего	Аудиторная работа				Сам. работа	
			Об ща я	Лек- ции	Практ.	Занят в ин- тер. фор- мах		
1	Понятие и сущность государственных и муниципальных закупок	27	4	1	3	2	23	Опрос, доклады
2	Способы осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	27	4	1	3	2	23	Опрос, дискуссия, обсуждение докладов
3	Государственные и муниципальные контракты.	27	4	1	3	2	23	Опрос, дискуссия
4	Мониторинг, аудит и контроль в контрактной системе. Ответственность за нарушения в сфере закупок	27	4	1	3	2	23	Опрос, дискуссия, обсуждение докладов
	ИТОГО:	108	16	4	12	8	92	

5.3 Содержание семинаров, практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 7 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Понятие и сущность государственных и муниципальных закупок	<p>Занятие 1. Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правовая база, регламентирующая вопросы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. 2. Целесообразно ли в соответствии с ч.1,3 ст.26 Закона о контрактной системе наделить орган исполнительной власти полномочиями на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) только путем проведения конкурсов и аукционов, чтобы иные способы определения осуществлялись заказчиками самостоятельно? Обоснуйте ответ. 3. В чем состоят сходства и различия принципов контрактной системы РФ, принципов, регулирующих системы закупок в зарубежных странах? 4. Какие органы осуществляют контроль в сфере закупок? <p>Занятие 2. Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Субъекты контрактной системы. 2. Контрактная служба. Контрактные управляющие. Комиссия по осуществлению закупок. 3. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Порядок организации электронного документооборота. <p>Ситуационные задачи</p> <p>Литература (раздел 7): 1,2,3</p>	Устный опрос, тестовый контроль, дискуссия
Способы осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	<p>Занятие 1.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): общая характеристика способов, основных правил выбора. 2. Требования к участникам закупок. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона. <p>Ситуационные задачи.</p>	Устный опрос, тестовый контроль, дискуссия

	<p>Занятие 2.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правила описания объекта закупки. 2. Порядок составления технического задания. 3. Порядок проведения конкурсов, 4. Порядок осуществления закупок путем проведения аукциона. 5. Порядок осуществления закупок способом запроса котировок. 6. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). <p>Ситуационные задачи.</p> <p>Литература (раздел 7): 1,2,3</p>	
Государственные и муниципальные контракты.	<p>Занятие 1.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие государственный (муниципальный) контракт. 2. Особенности отдельных видов закупок. <p>Ситуационные задачи.</p> <p>Занятие 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обязательные условия контракта. 2. Форма контракта. 3. Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контрактов. <p>Ситуационные задачи.</p> <p>Литература (раздел 7): 1,2,3</p>	Устный опрос, тестовый контроль, дискуссия
Мониторинг, аудит и контроль в контрактной системе. Ответственность за нарушения в сфере закупок	<p>Занятие 1.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг в сфере закупок. 2. Аудит в сфере закупок. <p>Ситуационные задачи и анализ мониторинга закупок за прошедший год.</p> <p>Занятие 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Общественный контроль и общественное обсуждение закупок. 2. Обзор административной и арбитражной практики. <p>Ситуационные задачи.</p> <p>Литература (раздел 7): 1,2,3</p>	Устный опрос, тестовый контроль, дискуссия

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1 Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Понятие и сущность государственных и муниципальных закупок	1. Совместные и централизованные закупки. Нормативные акты. Судебная практика 2. Преференции в системе закупок. 3. Применение национального режима	1. Изучение нормативных правовых актов, литературы и интернет-ресурсов 2. Подготовка к участию в дискуссии
Способы осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	1. Особенности закрытых процедур. 2. Последствия признания процедур несостоявшимися.	1. Изучение нормативных правовых актов, литературы и интернет-ресурсов 2. Подготовка к участию в дискуссии
Государственные и муниципальные контракты.	1. Стандартные разделы проекта государственного и муниципального контракта, гражданско-правового договора бюджетного учреждения 2. Типовые проекты контракта, типовые условия контракта. Каталог типовых контрактов (условий) в ЕИС.	1. Изучение нормативных правовых актов, литературы и интернет-ресурсов 2. Подготовка к участию в дискуссии
Мониторинг, аудит и контроль в контрактной системе. Ответственность за нарушения в сфере закупок	1. Административная практика. 2. Результаты ежегодного мониторинга.	1. Изучение нормативных правовых актов, литературы и интернет-ресурсов 2. Подготовка к участию в дискуссии

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) от 12 июня 1993 г.

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ.31
6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ.
7. Федеральный закон от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
8. Федеральный закон от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Литература

1. Аваков, В. В., Управление государственными закупками в России : учебное пособие / В. В. Аваков, О. Г. Григорьева, С. Г. Камолов. — Москва : КноРус, 2022. — 333 с. — URL: <https://book.ru/book/945068>
2. Попов, В. В., Государственные и муниципальные электронные закупки : учебник / В. В. Попов, И. В. Рыбальченко, ; под общ. ред. Н. С. Матвеевой. — Москва : КноРус, 2022. — 265 с. — URL: <https://book.ru/book/943833>
3. Сулоева, А. А., Управление закупками в процессе принятия управленческих решений : учебное пособие / А. А. Сулоева. — Москва : Русайнс, 2022. — 102 с. — URL: <https://book.ru/book/944805>

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный сайт Президента Российской Федерации www.kremlin.ru
2. Официальный сайт Федерального Собрания РФ [http:// www.gov.ru](http://www.gov.ru)
3. Официальный сайт Государственной Думы ФС РФ <http://www.duma.gov.ru/>
4. Официальный сайт Правительства Российской Федерации <http://government.ru/>
5. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации www.ksrf.ru
6. Официальный портал государственных (муниципальных) закупок <https://zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для успешного освоения курса предлагается перечень основной и дополнительной учебной литературы. Рекомендуется при изучении дисциплины использовать нормативные правовые акты, действующие в РФ на момент изучения дисциплины; экономическую литературу; Интернет-ресурсы, ресурсы информационно-правовых систем Консультант-Плюс» др.

Работа с лекционным материалом включает два основных этапа: конспектирование лекций и последующую работу над лекционным материалом.

Под конспектированием подразумевают составление конспекта, т.е. краткого письменного изложения содержания чего-либо (устного выступления - речи, лекции, доклада и т.п. или письменного источника - документа, статьи, книги и т.п.).

При конспектировании лекции рекомендуется на каждой странице отделять поля для последующих записей в дополнение к конспекту. Записав лекцию, не следует оставлять работу над лекционным материалом до начала подготовки к экзамену. Следует прочесть свои

записи, расшифровав отдельные сокращения, проанализировать текст, установить логические связи между его элементами, в ряде случаев показать их графически, выделить главные мысли, отметить вопросы, требующие дополнительной обработки, в частности, консультации преподавателя.

При работе над текстом лекции студенту необходимо обратить особое внимание на проблемные вопросы, поставленные преподавателем при чтении лекции, а также на его задания и рекомендации. Интерактивные занятия позволяют преподавателю сконцентрировать внимание студентов на определенных темах дисциплины. В ходе изучения дисциплины студент должен находиться в активном взаимодействии с преподавателем.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

10.1. Комплект лицензионного программного обеспечения

- 1) Антивирусная защита Kaspersky Endpoint Security;
- 2) Astra Linux Common Edition, Windows;
- 3) LibreOffice, Microsoft Office.

10.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- 1) СПС Консультант Плюс (соглашение от 17.01.2003 г. № 24 с последующей пролонгацией);
- 2) Информационно-образовательный портал Финуниверситета и др.

10.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Не используется.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Филиал обеспечен учебными аудиториями для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенными оборудованием и техническими средствами обучения с Подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финуниверситета.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно образовательную среду Финансового университета.

Филиал обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

- 1) Антивирусная защита Kaspersky Endpoint Security;
- 2) Astra Linux Common Edition, Windows;
- 3) LibreOffice, Microsoft Office.